

## COMUNA BUTURUGENI

### DISPOZIȚIE

*privind constituirea comisiei de concurs și a comisiei de soluționare a contestațiilor pentru ocuparea funcției publice unice de execuție temporar vacante de consilier, clasa I, grad profesional Asistent în cadrul compartimentului Asistență Socială din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Buturugeni, ce va avea loc în data de 24.08.2023 – proba scrisă*

### PRIMARUL COMUNEI BUTURUGENI

Având în vedere:

- referatul Secretarului General al UAT Buturugeni, având nr. 4282/09.08.2023;
- prevederile art. 22, art.25, art. 26 alin (2), art. 27 din HG nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare:
- prevederile art. 155 alin.(1) lit.”d” și alin. (5), lit. ”a” și ”e” precum și art. 618 alin. (1) lit. ”b” și alin.(2) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.196 alin.(1), litera ”b” din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completațiile ulterioare,

### DISPUNE

**Art. 1** – Pe data prezentei se constituie Comisia de concurs pentru ocuparea funcției publice unice de execuție de Consilier, clasa I, grad profesional Asistent din cadrul compartimentului Asistență Socială din aparatul de specialitate al primarului comunei Buturugeni, ce va avea loc la data de 24.08.2023 – proba scrisă, în următoarea componență:

- Tudor Petruț Alexandru – Consilier superior în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Buturugeni – Președinte
- Gâjâilă Elena Olivia – Consilier superior în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Buturugeni – Membru
- Cîaușu Elena - Consilier superior în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Buturugeni – Membru
- Nițu Gheorghîța Viorica - Consilier superior în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Buturugeni – Secretar

**Art. 2** – Pe data prezentei se constituie Comisia de soluționare a contestațiilor, având următoarea componență:

- Matei Ioana - Consilier superior în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Buturugeni – Președinte
- Vătafu Elena Ionela - Consilier superior în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Buturugeni – Membru
- Preda Marius Daniel - Consilier în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Buturugeni – Membru
- Nițu Gheorghîța Viorica - Consilier superior în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Buturugeni – Secretar

**Art. 3** - Condițiile de participare, bibliografia și condițiile specifice la ocuparea funcției publice:

*I. Condiții de participare*

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în unul din domeniile științe economice / științe administrative;
- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice – un an;
- cetățenia română;
- apt medical ;
- să nu aibă antecedente penale;
- cazier judiciar;

*II. Dosarul de înscriere se va depune la secretariatul instituției în termen de 8 zile de la data publicării anunțului pe pagina de internet a ANFP și pagina de internet a instituției și va cuprinde în mod obligatoriu documentele prevăzute la art. 143 din H.G. nr. 611/2008, cu modificările și completările ulterioare:*

- formularul de înscriere ;
- curriculum vitae, model comun European;
- copia actului de identitate;
- copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări sau perfecționări;
- copie a diplomei de master în domeniul administrației publice, management ori în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice după caz, în situația în care diploma de absolvire sau de licență a candidatului nu este echivalentă cu diploma de studii universitare de master în specialitate, conform prevederilor art. 153 alin. 2 din Legea educației naționale nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare;
- copia carnetului de muncă și a adeverinței eliberată de angajator pentru perioada lucrată care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului/funcției sau pentru exercitarea profesiei;
- copia adeverinței care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;
- cazier judiciar;
- cazier administrativ.

*III. Bibliografia*

- Constituția României , republicată, cu tematica Drepturile și libertățile fundamentale;
- Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare , republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica Libertatea de circulație, dreptul la libera alegere a domiciliului și accesul în locuri publice;

- Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați în domeniul muncii;

- Titlul I și II ale părții a VI-a din OUG nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica Statutul Funcționarilor Publici;

- Legea nr. 292/2011 privind Asistența socială, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica Capitolul I Dispoziții generale, Capitolul III – Sistemul de servicii sociale;

- Legea nr. 448/2006 – privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica Capitolul I – Dispoziții generale, definiții și principii, Capitolul II: Drepturile persoanelor cu handicap, Capitolul III: Servicii și prestații sociale.

#### *IV. Condiții specifice*

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în unul din domeniile științe economice/științe administrative;

- vechime în specialitatea studiilor – un an;

Durată timp de muncă: 8h/zi – 40 ore/săptămână;

Înscrierea se face la secretariatul instituției în termen de 8 zile de la data publicării anunțului pe pagina de internet a ANFP și pagina de internet a instituției, respectiv perioada 09.08.2023 – 16.08.2023

Concursul constă în parcurgerea a trei etape succesive, după cum urmează:

- selecția dosarelor

- proba scrisă

- interviul

Nota de admitere a concursului este dată de media aritmetică a notelor acordate, respectiv 100 puncte pentru proba scrisă, 100 puncte pentru interviu.

Nota minimă de promovare a concursului este de 50 puncte

Soluționarea contestațiilor. După afișarea rezultatelor obținute, candidatul/candidații nemulțumiți pot face contestație în termen de cel mult 24 ore de la afișarea rezultatelor;

**Art. 4** - Prevederile prezentei dispoziții vor fi comunicate persoanelor interesate, vor fi afișate la sediul instituției și transmise Instituției Prefectului – județul Giurgiu, de către Secretarul General al UAT Buturugeni.

**PRIMAR,  
Preda Dumitru**

**Contrasemnează,  
SECRETAR GENERAL UAT,  
Stan Dumitru**

**Buturugeni,  
Nr. 106 / 09.08.2023**